

Положение об организации индивидуального обучения на дому обучающихся

МБОУ БГО ООШ № 11

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации индивидуального обучения на дому определяет порядок получения общего образования обучающимися, освобожденных от посещения общеобразовательного учреждения по состоянию здоровья, предусмотренный Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ г.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Приказа МОиН РФ от 30 августа 2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; письма Министерства образования РФ от 30.03.2001г. № 29/1470-б «Об организации в образовательных учреждениях надомного обучения»; письма МНО РСФСР № 17-253-6 от 14.11.88 г. «Об индивидуальном обучении больных детей на дому»; Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Письмом Министерства народного образования РСФСР от 14 ноября 1988 года № 17-253-6 «Об индивидуальном обучении больных детей на дому»; Перечнем заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы, утвержденным Министерством просвещения РСФСР 8 июля 1980 года № 281-М и Министерством здравоохранения РСФСР 28 июля 1980 № 17-13-1862. 1.3. Положение регулирует деятельность МБОУ БГО ООШ № 11, реализующей программы начального общего, основного общего образования в части организации индивидуального обучения на дому с обучающимися, освобожденными от посещения общеобразовательного учреждения по состоянию здоровья. Положение определяет порядок предоставления прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего образования, проведения промежуточной и итоговой аттестации за курс основной школы, управления образовательным процессом при обучении на дому, кадрового обеспечения и оплаты труда педагогических работников общеобразовательного учреждения.

2. Цель и задачи индивидуального обучения на дому

2.1. Целью организации индивидуального обучения детей на дому является защита их прав на получение образования.

2.2. Организация индивидуального обучения на дому имеет своими задачами освоение основных общеобразовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта обучающимися, которые по причине болезни временно или постоянно не могут обучаться в МБОУ БГО ООШ №11 , обеспечение им оптимальной социальной интеграции, сохранение и укрепление их здоровья.

2.3. Индивидуальное обучение на дому основывается на принципах законности, демократизма, гуманного отношения к детям, индивидуального подхода и направлено на создание благоприятных условий для обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, соматического и нервно- психического здоровья.

3. Порядок организации индивидуального обучения на дому

3.1. Право индивидуального обучения на дому предоставляется гражданам, обучающимся в данном образовательном учреждении на I, II ступенях общего образования, нуждающимся в длительном лечении на основании справки учреждений здравоохранения Воронежской области. Справка врачебной комиссии с показаниями о необходимости индивидуального обучения ребенка на дому может быть выдана не более чем на один учебный год. По истечении срока действия справки родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение новый документ, подтверждающий необходимость дальнейшего обучения ребенка на дому, или заявление о продолжении его обучения по дневной форме.

3.2. Перевод обучающегося на индивидуальное обучение на дому осуществляется с момента представления его родителями (законными представителями) справки врачебной комиссии, подачи заявления на имя руководителя общеобразовательного учреждения (см. приложение 1) об организации индивидуального обучения ребенка на дому.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Индивидуальное обучение детей на дому организуется в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения.

4.2. Общеобразовательное учреждение издает приказ об организации индивидуального обучения на дому, которым назначаются учителя для осуществления образовательного процесса, утверждается учебный план, расписание занятий, возлагается контроль за организацией учебного процесса на заместителя руководителя общеобразовательного учреждения.

4.3. Для организации индивидуального обучения на дому заместитель руководителя общеобразовательного учреждения разрабатывает индивидуальный учебный план для каждого обучающегося, исходя из следующей недельной нагрузки на одного ученика: I – IV классах – 8 часов; V – VIII классах – 10 часов; IX классе – 11 часов. Распределение часов учебного плана производится с учетом индивидуальных особенностей, психофизических возможностей детей, обучающихся индивидуально на дому, а также пожеланий родителей (законных представителей). При необходимости изучение учебных предметов может варьироваться по четвертям, полугодиям учебного года.

4.4. Расписание учебных занятий составляется заместителем руководителя общеобразовательного учреждения с учетом самочувствия и индивидуальных возможностей ребенка, согласовывается с родителями (законными представителями), утверждается руководителем общеобразовательного учреждения.

4.5. Информация об обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении, вносится классными руководителями в классные журналы соответствующего класса на следующие страницы: общие сведения об обучающихся; сведения о количестве уроков, пропущенных обучающимися; сводная ведомость учета посещаемости; сводная ведомость учета успеваемости, листок здоровья. На страницы по учебным предметам фамилии и информация об успеваемости и посещаемости этих обучающихся в классные журналы не вносятся, данные об успеваемости, о переводе в другой класс и выпуске из школы своевременно вносятся в классный журнал.

4.6. Для каждого обучающегося, направленного на индивидуальное обучение, ведется журнал индивидуальных занятий, в котором проставляется дата проведенного урока, записывается тема и содержание изученного материала, количество часов, домашнее задание и отметка. Журнал индивидуальных занятий является документом строгой отчетности. Количество часов, проставленных в журнале, не должно превышать недельную нагрузку обучающегося соответствующего класса. Контроль за своевременностью и правильностью заполнения журнала регулярно осуществляет заместитель руководителя общеобразовательного учреждения. Общеобразовательное учреждение может организовать дистанционное (компьютерное) обучение на дому, используя имеющиеся возможности семьи и школы.

4.7. Интеграция детей, обучающихся индивидуально на дому, в образовательную и культурную среду общеобразовательного учреждения осуществляется через вовлечение этих детей в проведение совместных учебных и развивающих занятий, воспитательных мероприятий, организованных в школе, в том числе в дистанционной форме.

4.8. Порядок и форма проведения текущей и промежуточной аттестации за уровнем освоения государственных образовательных стандартов детьми, обучающимися индивидуально на дому, облегченному режиму в условиях школы определяется общеобразовательным учреждением на основании соответствующего положения.

4.9. В классах II ступени обучения классный руководитель проводит работу с детьми, обучающимися на дому, и родителями (законными представителями) по профессиональной ориентации, с целью предоставления ему возможности осознанного выбора дальнейшей общественной и трудовой деятельности.

4.10. Государственная (итоговая) аттестация детей, обучающихся индивидуально на дому, проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации. Выпускникам общеобразовательного учреждения, обучавшимся индивидуально на дому, и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации выдается в установленном порядке документ государственного образца о получении соответствующего уровня образования.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1. Участниками образовательного процесса при индивидуальном обучении на дому являются: обучающиеся, их родители (законные представители) и педагогические работники ОУ.

5.2. Обучающиеся имеют право: на получение общего образования соответствующей ступени в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом; на перевод в класс возрастной нормы в случае истечения установленного срока индивидуального обучения на дому и освоения соответствующих общеобразовательных программ; на участие во всех внеклассных мероприятиях, участие в различных олимпиадах и конкурсах, тестировании; на использование учебной и другой литературы из библиотечного фонда ОУ;

5.3. На посещение лабораторных и практических занятий, консультаций по предметам; на занятия в системе дополнительного образования ОУ.

5.4. Обучающиеся обязаны соблюдать правила поведения обучающихся ОУ, соблюдать расписание учебных занятий.

5.5. Родители (законные представители) имеют право: на защиту законных прав ребенка; обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к руководству ОУ, в органы, осуществляющие управление в сфере образования; участвовать в формировании учебного

плана индивидуального обучения на дому; вносить предложения по составлению расписания занятий.

5.6. Родители (законные представители) обязаны: выполнять требования ОУ по организации индивидуального обучения на дому; обеспечить присутствие ребенка на занятиях в соответствии с расписанием, создать необходимые условия для обучения; ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима ребенка; осуществлять связь с ОУ, своевременно информировать об отмене занятий в случае болезни ребенка и о возобновлении занятий; контролировать выполнение домашних заданий обучающимся, ведение дневника.

5.7. Права педагогических работников ОУ определены Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ г. и уставом ОУ.

5.8. Педагогические работники обязаны: осуществлять обучение ребенка в соответствии с утвержденным расписанием; знать специфику заболевания ребенка, особенности режима и организации домашних занятий; не допускать перегрузки ребенка, составлять индивидуальные планы обучения; своевременно заполнять журнал учёта проводимых занятий и расписываться в нем в подтверждение о проведённом занятии; контролировать ведение дневника учеником по своему предмету (расписание, аттестация, домашние задания).

5.8. Классный руководитель обязан: поддерживать контакт с обучающимся и его родителями (законными представителями); контролировать проведение учебных занятий с обучающимся в соответствующие расписанию сроки.

6. Финансовое обеспечение индивидуального обучения на дому

6.1. Индивидуальное обучение детей на дому предоставляется бесплатно.

6.2. Учебная нагрузка учителя по индивидуальному обучению на дому тарифицируется, если индивидуальное обучение больного ребенка на дому осуществляется с начала учебного года.

6.3. Если перевод ребенка на индивидуальное обучение на дому осуществляется в течение учебного года, оплата учителя за индивидуальное обучение производится за счёт общего фонда заработной платы образовательного учреждения.

Приложение 1
Директору МБОУ БГО ООШ №11
Карякиной А.В.

от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Сведения о документе, подтверждающем статус законного
представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать обучение на дому моего(ей) сына (дочери) _____

_____ (Ф.И.О. полностью)
обучающегося (ейся) _____ класса с _____ по _____ 20 __ - 20 __ учебного года.

Учебные занятия прошу проводить по адресу: _____
Заклучение медицинской организации прилагается.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Борисоглебского городского округа Борисоглебской основной общеобразовательной школы № 11 ознакомлен (а).

Дата _____

Подпись _____

Приложение 2

ДОГОВОР ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ БОЛЬНОГО РЕБЕНКА НА ДОМУ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Борисоглебского городского округа Борисоглебская основная общеобразовательная школа № 11, именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора Карякиной А.В., действующего на основании Устава Учреждения, с одной стороны и родитель (законный представитель) обучающегося:

именуемый в дальнейшем Родитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Учреждение:

1.1. Организует индивидуальное обучение на дому больного ребенка,

обучающегося « ____ » класса ____ (ФИО) _____

с « ____ » _____ 20_ г. по « ____ » _____ 20_ г.

в соответствии с приказом № ____ от « ____ » _____ 20_ г.

из расчета ____ недельных часов учебного плана:

_____ - _____ час,	_____ - _____ час,
_____ - _____ час,	_____ - _____ час,
_____ - _____ час,	_____ - _____ час,
_____ - _____ час,	_____ - _____ час,

1.2. Гарантирует освоение знаний обучающимися в пределах государственных стандартов по образовательным предметам в рамках учебного плана при добросовестном отношении обучающегося к получению знаний.

1.3. Создает благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности обучающегося, всестороннего развития его способностей.

1.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время образовательного процесса, соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований.

1.5. Предоставляет обучающемуся на период индивидуального обучения на дому учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения.

1.6. Предоставляет больному ребенку по запросу его родителей (законных представителей) помощь специалистов - педагогов, учителей-логопедов, педагогов-психологов и др., оказывает методическую и консультативную помощь в освоении общеобразовательных программ.

1.7. Осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающегося.

1.8. Выдает документ государственного образца о соответствующем образовании при условии прохождения обучающимися государственной (итоговой) аттестации.

1.9. Предоставляет родителям (законным представителям) возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости обучающегося.

1.10.Гарантирует возможность участия обучающегося во внеклассных мероприятиях в систем дополнительного образования Учреждения.

1.11.По возможности обеспечивает социальную поддержку обучающегося из малоимущих и малообеспеченных семей в соответствии с действующим законодательством.

2. Родители (законные представители):

2.1. Создают благоприятные условия для занятий с больным ребенком на дому, выполнения им домашних заданий и самообразования обучающегося.

2.2. Несут ответственность за обеспечение ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания.

2.3. Совместно с Учреждением контролируют посещение занятий обучающимися.

2.4. Посещают классные родительские собрания один раз в четверть и общешкольные родительские собрания по мере их созыва

3. Учреждение имеет право:

3.1. Определять часы учебного плана для индивидуального обучения ребенка на дому в пределах установленного норматива

3.2. Определять педагогический состав сотрудников для индивидуальных занятий с обучающимся.

3.3. Устанавливать расписание занятий обучающегося по согласованию с родителями (законными представителями).

3.4. Поощрять обучающегося или применять меры взыскания в соответствии с Уставом и Правилами поведения обучающихся.

4. Родители имеют право:

4.1. Вносить обоснованные предложения при определении часов учебного плана.

4.2. Вносить предложения при составлении расписании учебных занятий.

4.3. Обращаться в конфликтную комиссию Учреждения в случае несогласия с решением или действиями руководства, учителя, классного руководителя по отношению к обучающемуся.

5. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

6. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон. Изменения и дополнения к договору оформляются в форме приложений к нему и являются неотъемлемой частью договора

7. Срок действия договора:

С« ____ » _____ 200 ____ г. по « ____ » _____ 200 ____ г.

8. Дополнительные условия договора:

9. Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в личном деле обучающегося, другой - у родителей (законных представителей). Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

10.Реквизиты сторон, заключивших договор:

Образовательное учреждение

МБОУ БГО ООШ № 11

397163, Воронежская обл.

г.Борисоглебск, ул.Бланская, 117

Телефон: 3-11-47

Сайт: _____

Директор школы

_____ Карякина А.В.

Родители:

домашний адрес: _____

Родители (Ф.И.О.)

Телефон: _____

_____ (_____)

Обучающийся, достигший 14-летнего

возраста _____

_____ (_____)

